

Утверждаю
Директор МКОУ «Хазарская СОШ»
Надиров С.Н.
приказ от 31.08.2018 г.



План мероприятий («дорожная карта»)

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации

по образовательным программам основного общего образования и
среднего общего образования

в 2018-2019 учебном году в МКОУ «Хазарская СОШ»

Цель: осуществить подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году, к итоговому сочинению (изложению) как условию допуска обучающихся к ГИА-11 и устной части как допуск обучающихся ГИА-9 в соответствии с требованиями федеральных и региональных нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Задачи на 2018-2019 учебный год:

- обеспечить качественную подготовку выпускников школы к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году;
- вести целенаправленную информационно-разъяснительную работу по подготовке и проведению ГИА с выпускниками 9, 11 классов;
- осуществлять взаимодействие с различными службами, принимающими участие в подготовке и проведении ГИА;
- организовать работу педагогов-психологов по психологической подготовке выпускников 9 и 11 классов и их родителей с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формирования осознанного подхода к образованию.

№ п/п	Наименование деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА в 2018 году			
1.	Заседание методических объединений по вопросу подготовки к ЕГЭ - анализ результатов ЕГЭ 2017 -2018 уч.г - поступление обучающихся в ссузы и вузы; проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	август, 2018	Зам. директора УВР Гапаева М.А., руководители ШМО

	среднего общего образования в 2017-2018 учебном году; -создание базы материалов по подготовке к ЕГЭ.		
2			
2. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
3	Обеспечение доступности информации о работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9-11	в течение года	Зам. директора УВР Гапаева М А
	Организация оперативного информирования участников образовательного процесса по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2019г. через: - информационное наполнение сайта школы; -использование Интернет-ресурсов: официального портала ЕГЭ, ФИПИ, Министерства образования Р Дагестан РЦОИ; -размещение информации на сайте и стендах.	в течение года	Зам. директора УВР Гапаева М А.,
4	Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации на официальном сайте школы: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 – о сроках проведения устной части ОГЭ-9	в течение года	Зам. директора УВР Гапаева М А Зам. директора по информационным технологиям Магомедова О А
5	Информирование учителей-предметников о нормативных и распорядительных документах по организации и проведению ГИА-9- 11.	по мере поступления	Зам. директора УВР Гапаева М А
6	Проведение совещаний при зам.директора по УВР: - «Особенности проведения ГИА в 2019 году» - «Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение	сентябрь,2018 январь, апрель,2019	Зам. директора УВР Гапаева М А

	ЕГЭ в 2018-2019 учебном году» - «Комплексный подход к анализу результатов ГИА как условие повышения качества образования»		
7	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательного процесса.	в течение года	Зам. директора УВР Гапаева м а
8	Подготовка списков выпускников 9 - 11 классов для формирования электронной базы данных выпускников.	октябрь, 2018	Зам. директора по УВР Гапаева м А отв. за базу данных Магомедова О А
9	Проведение родительских и классных собраний по вопросам ГИА, в том числе: -ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с процедурой проведения ГИА; - ознакомление со спецификой обязательного экзамена по литературе в форме сочинения и с направлениями тем в 2018– 2018 учебном году; -выбора экзаменов; -изучение нормативно-правовых документов по подготовке и проведению ГИА; -информирование участников экзаменов: 1) о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, 2) о сроках проведения экзаменов, 3) о порядке, месте и сроках подачи апелляций (на информационном стенде и/или сайте организации), -ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена, -с правилами подачи и рассмотрения апелляций.	сентябрь-октябрь, 2018 в течение года	Зам. директора УВР Гапаева М А
10	Круглый стол для учащихся и родителей по организации и проведению ЕГЭ «Права и обязанности участников ЕГЭ».	апрель, 2019	Зам. директора УВР Гапаева м а
11	Психологическая подготовка выпускников и их родителей (законных представителей) к проведению ГИА: - психологические тренинги с обучающимися и родителями; - тренировочные занятия и тестирования по учебным предметам; - ознакомление с демонстрационными материалами КИМ ЕГЭ; - использование заданий из открытого	в течение года	Педагог-психолог, учителя-предметники

	банка заданий ЕГЭ для подготовки обучающихся к сдаче ГИА.		
12	Организация работы психологической службы по сопровождению участников ГИА через проведение групповых и индивидуальных консультаций, занятий-тренингов, аутотренингов	в течение года	Педагог-психолог
13	Подготовка и распространение информационных памяток для выпускников 9 и 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА- 9 ,11	в течение года	Зам. директора УВР Гапаева М А
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА.			
14	Подготовка приказов: - о назначении ответственных по школе за подготовку и организацию ЕГЭ, за ведение базы данных ЕГЭ; - о проведении ГИА в основной период; - о проведении ГИА в дополнительный период.	август-сентябрь май июнь	Директор ОУ Надиров С Н
15	Приведение школьной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования	в течение года	Зам. директора УВР Гапаева М А
16	Изучение нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА с различными категориями участников образовательных отношений.	в течение года	Зам. директора УВР Гапаева М А
17	Изучение методических рекомендаций по подготовке обучающихся к итоговому сочинению (изложению) и устной части с учителями русского языка и литературы.	октябрь-ноябрь, 2018	Зам. директора УВР Гапаева М А
18	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2019 году.	в течение года	Зам. директора УВР Гапаева М А
4. Организационное сопровождение ГИА.			
19	Назначение ответственных лиц по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений.	сентябрь, 2018	Директор ОУ Надиров С Н
20	Организация работы дополнительных занятий по подготовке учащихся к ЕГЭ.	сентябрь, 2018	Зам.директора по УВР Гапаева М А

[illegible]

27	Организация итогового сочинения (изложения).	декабря 2019 г.	зам. директора по УВР Гапаева м а
28	Организация работы по сбору данных в региональную информационную систему обеспечения проведения сочинения и государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования	ноябрь, 2018 - февраль, 2019 г.	Зам. директора УВР Гапаева М А
29	Итоговая информация на участие в государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса в форме ЕГЭ.		Зам. директора УВР Гапаева М А.
30	Проведение устной части по литературе как допуск к ОГЭ	ноябрь	зам. директора УВР Гапаева М. А
31	Формирование и утверждение персонального состава лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения).	ноябрь-декабрь, 2018 г.	Директор ОУ, зам. директора УВР Гапаева М. А
32	Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	апрель-май, 2019 г.	Зам. директора УВР Гапаева М А
33	Проведение педагогического совета по допуску выпускников к итоговой аттестации.	май, 2019г.	Директор ОУ, зам. директора УВР Гапаева М А
34	Основной этап проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году.	в соответствии с единым расписанием ГИА	Зам. директора УВР Гапаева м А
35	Ознакомление участников ГИА с результатами ЕГЭ.	июнь-июль, 2019 г.	Зам. директора УВР Гапаева м А.
36	Дополнительный этап проведения ГИА	в соответствии с единым расписанием ГИА	Зам. директора УВР Гапаева М А
37	Подготовка аналитического отчета по результатам ГИА-2019	июль-август, 2019 г.	Зам. директора УВР Гапаева М А
5. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
38	Информирование участников ГИА-11, родителей (законных представителей) о структуре и содержании КИМ ЕГЭ.	сентябрь, 2018 г.	Зам. директора по УВР Гапаева М А кл. руководители 9, 11 класса
39	Заседания ШМО учителей по вопросам: -изучения и анализа документов, определяющих содержание КИМ, в т.ч. демоверсий, спецификаций, кодификаторов; -заполнения бланков ответов выпускниками; -критериев оценивания работ; -изучения нормативных правовых	август 2018 г. -январь 2019	Зам. директора по УВР Гапаева М А руководители ШМО

	документов, регулирующих проведение ГИА.		
40	Проведение диагностического тестирования для выпускников 9, 11-х класса по русскому языку и математике в форме и материалам ЕГЭ	ноябрь, 2018 г.	Зам. директора по УВР Гапаева М А
41	Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий (для слабо и высоко мотивированных обучающихся)	в течение года	Зам. директора по УВР Гапаева М А
42	Участие учителей школы в работе ШМО учителей-предметников по вопросам повышения качества знаний выпускников по общеобразовательным предметам.	в течение года	Зам. директора по УВР Гапаева М А
43	Проведение пробного сочинения по литературе по заявленным направлениям с целью ликвидации пробелов по темам, вызывающих затруднения у обучающихся.	ноябрь, 2018	Зам. директора по УВР Гапаева М А руководители ШМО.
44	Тестирование 9 и 11 класса по предметам по выбору в рамках подготовки к ЕГЭ.	декабрь, 2018 -февраль, 2019	Зам. директора по УВР Гапаева М А., руководители ШМО
45	Проведение итогового сочинения по литературе	декабря 2018	Директор ОУ, зам. директора по УВР Гапаева М А
46	Административное совещание при директоре по итогам тестирования и итогового сочинения.	декабрь, 2018	Директор ОУ Надиров С Н, зам. директора по УВР Гапаева М А.
47	Организация методической помощи по проблеме подготовки к ГИА-9- 11 учителям по итогам ГИА , в том числе предметов по выбору	октябрь-февраль	зам. директора по УВР Гапаева М А.
48	Повышение квалификации педагогов: - курсовая подготовка, - участие в семинарах, конференциях, творческих встречах на муниципальном уровне	по графику	зам. директора по УВР Гапаева М А.
49	Участие в вебинарах, мастер-классах для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 - 11.	октябрь-февраль	Учителя-предметники
6. Контроль за организацией и проведением ЕГЭ			
50	Проведение административных контрольных работ и посещение занятий с целью анализа деятельности учителя-	в течение года	зам. директора по УВР Гапаева М А.

	предметника по созданию необходимых условий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 класса		
51	Контроль за состоянием школьной документации (журнал 11 кл., рабочие тетради, тетради для контрольных работ) Организация контроля за выполнением рабочих программ. Контроль за состоянием преподавания дополнительных занятий	в течение года	Директор ОУ, зам.директора по УВР Гапаева М.А.
7. Организация обучения по вопросам проведения государственной итоговой аттестации для лиц, обеспечивающих организацию и проведение ГИА			
52	Организация обучающих семинаров по вопросам нормативного и методического обеспечения государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса	в течение года	Зам.директора по УВР Гапаева М.А.
53	Проведение обучающих инструктажей по вопросам ответственности и информационной безопасности для различных категорий участников ГИА, а так же в пунктах проведения экзаменов: - организаторов итогового сочинения (изложения) в ППЭ; - технических специалистов, оказывающих информационно-техническую помощь руководителю и организаторам в ППЭ; - учителей, сопровождающих выпускников на ППЭ; - общественных наблюдателей.	в течение года	Зам.директора по УВР Гапаева М.А.
54	Участие педагогов в районных совещаниях, научно-методических конференциях по проведению ГИА	март-май, 2019	Директор ОУ, зам.директора по УВР Гапаева М.А.
8. Обеспечение контроля за соблюдением законодательства при проведении ГИА и информационной безопасности			
55	Организация системы общественного наблюдения за проведением сочинения	В дни проведения сочинения	Директор ОУ, зам.директора по УВР Гапаева М.А.
56	Деятельность администрации ОО по контролю реализации образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования выпускников	в течение года	Директор ОУ, зам.директора по УВР Гапаева М.А.
57	Анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА.	в течение года	Директор ОУ, зам.директора по УВР Гапаева М.А.